

# **Normen voor digitale aanvragen voor een omgevingsvergunning**

***Verhardingen, infrastructuur, technische  
werken en terreinaanlegwerken***

Dit normenboek is opgemaakt door het departement Omgeving in toepassing van artikel 154 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. In dat artikel wordt het volgende bepaald: “Op straffe van onvolledigheid van de aanvraag, het verzoek, de melding of het beroepschrift voldoen alle bestanden die verzonden worden, aan de vormelijke en technische vereisten, bepaald door het departement.”

## **inhoud:**

Wijze van indienen	Blz. 3
1. Normen voor de grafische documenten	
1.1. . Algemene normen voor de grafische documenten	Blz. 4-6
1.2. . Specifieke normen voor de grafische documenten	Blz. 7-11
1.3. . Specifieke normen voor mogelijks verplicht aan te leveren grafische documenten	Blz. 12-14
1.4. . Specifieke normen voor optioneel aan te leverend documenten	Blz. 14
2. Definities	Blz. 15-16
3. Technische bijlage + voorbeelden	Blz. 17-18

# Wijze van indienen

U dient een digitale aanvraag in via het omgevingsloket (<http://www.omgevingsloketvlaanderen.be/>). Dit omgevingsloket geeft toegang tot het uitwisselingsplatform waarop de stukken en gegevens over uw aanvraag elektronisch uitgewisseld worden.

De toegang tot het omgevingsloket en het uitwisselingsplatform is alleen mogelijk zoals vastgelegd in art.150 van het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de Omgevingsvergunning.

De Vlaamse overheid bepaalt:

- de stukken en gegevens die het uitwisselingsplatform minstens bevat
- de personen en instanties die toegang hebben tot de stukken en de gegevens
- de voorwaarden van toegang tot de stukken en de gegevens.

De elektronische gegevensuitwisseling via het omgevingsloket of het uitwisselingsplatform wordt beschouwd als een beveiligde zending (net alsof het een aangetekende brief zou zijn).

De statusvermelding op het omgevingsloket, met vermelding van datum en uur, geldt als bewijs.

Geen enkele overheid kan afdrukken (op papier) eisen van de tekstdocumenten, bestanden, foto's of plannen die op het uitwisselingsplatform voor hen beschikbaar zijn.

Op straffe van onvolledigheid van de aanvraag, het verzoek, of het beroepschrift voldoen alle bestanden die verzonden worden, aan de vormelijke en technische vereisten, bepaald in dit normenboek.

# 1. NORMEN VOOR DE GRAFISCHE DOCUMENTEN

## 1.1 Algemene normen

- 1.1.1.** Een aanvraag (stedenbouwkundig project) bestaat uit één plannenset (verzamelnaam voor één of meerdere tekeningsets).  
Basis van deze plannenset is het inplantingsplan dat bij iedere aanvraag dient te worden aangeleverd.  
Op het **inplantingsplan** worden alle geplande, bij elkaar horende constructies (vergunningplichtige en niet vergunningplichtige) ingetekend.  
Men geeft het onderscheid duidelijk aan, hetzij via tekst, hetzij via een andere wijze van tekenen.  
Per **vergunningplichtig** geheel wordt er 1 tekening opgemaakt per verplicht aan te leveren tekeningsoort (zie tabel).  
Gaat het over een kleine, grotendeels ondergrondse constructie, of een kleine constructie zonder bouwvolume, of een technische constructie, dan kan volstaan worden met een constructietekening per constructie.  
Een uitzondering vormen gebouwen (bouwwerken die een voor mensen toegankelijke overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormen). Indien gebouwen aanwezig zijn, dient per gebouw een afzonderlijke tekeningenset te worden opgemaakt, volgens het voor gebouwen toepasselijk normenboek.  
De tekeningen worden aangeleverd zoals opgenomen in het overzicht "*samenstelling aanvraag stedenbouwkundige handelingen voor verhardingen, infrastructuur, technische werken en terreinaanlegwerken*".  
De verschillende tekeningen moeten in overeenstemming zijn met de specifieke normen bepaald in dit normenboek en worden elk als een **afzonderlijk bestand** aangeleverd.
- 1.1.2.** Elke toestand (bestaand, nieuw, tijdelijk, vergund) is een aparte tekening.  
De **uitzonderingen** hierop zijn opgenomen in de specifieke normen van de verschillende tekening soorten.
- 1.1.3. Schaal**  
Afhankelijk van het type project en tekening (inplanting, snede, grondplan) kan een ingestelde schaal verschillen. Bij de aanlevering van de tekeningen mag per constructie of object slechts één schaal per tekeningsoort worden ingesteld.  
De **uitzonderingen** hierop zijn opgenomen in de specifieke normen van de verschillende plansoorten.  
Elk tekening vermeldt de gebruikte schaal en meetlijn.
- 1.1.4. Bestandstype**  
  
Alle tekeningsoorten worden aangeleverd in pdf-formaat.  
Voor vectoriële tekeningen: minimaal PDF 1.5 of PDF/X. In de tekeningen mag er geen gebruik worden gemaakt van lagen.  
Voor tekeningen in rasterformaat: minimaal PDF 1.4 of PDF/A. Behalve de uitzonderingen zoals bepaald in 1.1.5. moeten de tekeningen in grijstinten worden ingescand. De maximale scandensiteit is 200dpi. De pdf's in rasterformaat moeten van minimale omvang zijn en moeten geoptimaliseerd worden voor digitale visualisatie op scherm.  
Deze bestanden zijn de referentie voor de beoordeling van de vergunning.

### 1.1.5. Kleurgebruik

Het basisprincipe is dat de tekeningen worden opgemaakt in zwart-wit, met eventueel vlakken, texturen of arceringen in grijswaarden.

Het gebruik van kleuren is toegestaan indien betekenisvol.

Het moet ofwel waarheidsgetrouw zijn, ofwel, bij industriële installaties, verduidelijkend voor de rol van het object in een industrieel proces.

De tekeningen moeten perfect te begrijpen zijn en alle nodige informatie bevatten.

#### Uitzonderingen

Voor het opmaken van tekeningen voor infrastructuurwerken en nutsleidingen is het gebruik van kleuren verplicht.

Voor **infrastructuurwerken**

wegenis	grijswaarden
fietspaden	rood
voetpaden	grijswaarden
groenzones (beplantingen, bomen, weide enz.)	groen
waterwegen (grachten, beken, rivieren, opvangbekken, enz.)	blauw
riolering dwa	licht bruin
riolering rwa	donker bruin

Voor **nutsleidingen** is de norm het AGIV/KLIP

Wanneer in beide gevallen andere delen van het plan worden ingekleurd dient dit te gebeuren in andere kleuren dan deze die gebruikt worden in de opgelegdenorm.

De gebruikte arceringen en kleuren worden in de legendeweergegeven.

### 1.1.6. Legende

Er wordt één legende per tekeningenset (alle tekeningsoorten samen) in een apart bestand toegevoegd met de aanduiding van het materiaalgebruik en de verklaring van de gebruikte symboliek.

Het is aangewezen om in de aangeleverde legende een onderverdeling te maken per tekeningsoort.

Bij het aanleveren van de detailtekeningen kan een beperkte complementaire legende in de aangeleverde tekening worden opgenomen.

### 1.1.7. Maataanduiding

Het is verplicht om op de tekeningen maten aan te duiden. De aangeduide maten hebben voorrang op de combinatie van schaal en maten op een plan. De gebruikte eenheid in de tekeningen is mm, cm, m of km, afhankelijk van de aard van de constructie of het object, en wordt op elke tekening vermeld.

### **1.1.8 Niet bouwkundige elementen en leesbaarheid van de tekeningen**

Op de tekeningen wordt de **strikt noodzakelijke informatie** voor de stedenbouwkundige beoordeling van de aanvraag aangebracht om de leesbaarheid van de tekeningen te garanderen.

Op de tekeningen mogen niet-bouwkundige elementen (schaduw, auto's, ...) aangebracht worden indien dienstig voor de interpretatie van de totaliteit van de beoogde handelingen en de beoordeling van de ruimtelijke aanvaardbaarheid ervan, maar de weergave van de uit te voeren technische werken die het voorwerp van de aanvraag uitmaken primeert en moet perfect te begrijpen blijven.

Aanduiding van beplanting kan relevant zijn als dit bijdraagt tot de ruimtelijke integratie van de geplande handelingen, bv. milderende maatregelen in een MER.

### **1.1.9 Consistentie**

De informatie op de tekeningen moet steeds in overeenstemming zijn met de alfanumerieke informatie zoals die aangeleverd wordt in het omgevingsloket bij de beschrijving van de handelingen en voorwerpen. De beslissing over de aanvraag wordt immers gebaseerd op beide gegevens.

### **1.1.10 Regularisatie**

Alle verplicht aan te leveren tekeningen vermelden welke handelingen werden uitgevoerd, verricht of voortgezet zondervergunning.

Daarnaast moet er duidelijk vermeld staan voor welke handelingen ( "nieuw te bouwen", "bestaand te behouden", "bestaand te slopen" ) er een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen wordt aangevraagd.

### **1.1.11 Referentiepeil (nul-pas)**

Per project wordt er één referentiepeil vastgelegd.

Dit peil moet duidelijk worden aangeduid op het inplantingsplan.

Wanneer er meerdere inplantingsplannen zijn, is er slechts één referentie voor heel het project.

Alle tekeningen van het project worden voorzien van het referentiepeil, aangeduid met het symbool ..... en geplaatst in de linker benedenhoek van de tekening.

## 1.2. Specifieke normen per tekeningsoort.

### 1.2.1 Het titelblad (etiket van de tekening)

Het titelblad bevat de administratieve informatie over het project en wordt voornamelijk aangeleverd in functie van een eventueel openbaar onderzoek. Het wordt aangeleverd als een apart pdf- bestand (één titelblad per project)

### 1.2.2 Geocontour

Voor elke digitale aanvraag dient in het Omgevingsloket een geocontour met als ondergrond het GRB aangeleverd te worden. Dit kan door:

- Selecteren van één of meerdere percelen (enkel aangrenzende percelen)
- vrij inteken van een geocontour
- opladen van een shape-file (met als basis het GRB)

Het is aangewezen om per project één contour in te tekenen ongeacht de grootte ervan.

Deze geocontour geldt als liggings- en omgevingsplan.

### 1.2.3 Overzichtsplan

Wanneer de aangevraagde werken door de grote afmetingen van het project de **digitale beoordeling in het gedrang brengen**, dienen de plannen van het betreffende project in **deelsets** te worden ingediend, aangevuld met een **globaal overzichtsplan** waarop de verdeling is opgenomen (zievoorbeeld).

**De schaal** van deze tekening is afhankelijk van de grootte van het project en is vastgelegd tussen 1/500 en 1/10.000.

Het overzichtsplan dient te worden opgemaakt in pdf en bevat minstens de volgende gegevens:

- situering van de aanvraag ten opzichte van de belangrijkste straten met vermelding van de namen van die straten en de belangrijkste plaatsnamen
- de gebruikte schaal
- de noordpijl
- de opsplitsing van het project in de verschillende delen met een duidelijke nummering

De opsplitsing in deelplannen is van toepassing voor het **volledigeproject**.

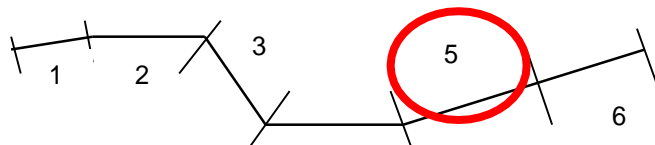
Per deel wordt er een inplantingplan aangeleverd samen met de vereiste tekeningenset of constructietekening.

Als de schaal dit toelaat en het de beoordeling van de aanvraag ten goede komt, mag men de verschillende inplantingsplannen combineren tot slechts 1 inplantingsplan. Het overzichtsplan met de onderverdeling kan dan zelfs worden aangebracht op dit inplantingsplan.

Alle tekeningen van deelplannen dienen te worden voorzien van een **beperkt één lijnschema** waarin duidelijk wordt aangegeven tot welk deelplan de tekening behoort.

### Voorbeeld: een aanleg van een nieuwe weg mogelijkheid 1

Als het traject ( nieuwe weg) is opgedeeld in bijvoorbeeld 6 delen dan dient op elke tekening een één lijnschema te worden aangebracht (bij voorkeur in de linker- of rechterbovenhoek) met aanduiding van het onderdeel waarop de tekening betrekking heeft.



Hier geeft men aan dat de tekening betrekking heeft op deel 5 van het traject

### mogelijkheid 2

Wanneer men bij de opdeling van een project werkt met overlappingen dan dient elk deel alle tekeningen van het aangegeven deel te bevatten.

Voorbeeld

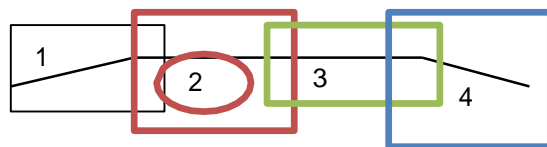
Een wegtracé wordt opgedeeld in vier delen welke mekaar overlappen.

deel 1: de inhoud van de tekeningen omvat alles wat gelegen is binnen deel 1

deel 2: de inhoud van de tekeningen omvat alles wat gelegen is binnen deel 2

deel 3: de inhoud van de tekeningen omvat alles wat gelegen is binnen deel 3

deel 4: de inhoud van de tekeningen omvat alles wat gelegen is binnen deel 4



Hier geeft men aan dat de tekening betrekking heeft op deel 2 van het traject

## 1.2.4 Inplantingsplan

### Toepassing

Het inplantingsplan is verplicht voor alle aanvragen.

Alle aan te vragen constructies of objecten op dezelfde site worden aangeduid op hetzelfde inplantingsplan of bij opsplitsing op de verschillende inplantingsplannen horende bij de deelplannen.

### Elk inplantingsplan bevat minstens:

- o de schaal en de noordpijl
- o de weg waaraan het goed paalt of vanwaar het goed bereikt kan worden met vermelding van de rechtstoestand (zoals gewestweg, gemeenteweg), de naam, de berijdbare breedte en de aard van de verharding van die weg
- o de belangrijkste afmetingen van het goedzelf
- o het tracé, de inplanting of het bovenaanzicht van de geplande werken met vermelding van de belangrijkste afmetingen
- o de weergave van de voor de aanvraag relevante gegevens inzake de voorkomende bestaande en te behouden of de te slopen of te verwijderen



bebouwing, constructies, hoogstammige bomen of verhardingen

- als ze voorkomen, de bekende of vermoedelijke ligging van de ondergrondse en bovengrondse infrastructuren die gekruist worden met vermelding van hun beheerders
  - de aanduiding van de plaatsen waar de terreinprofielen werden genomen
  - als ze voorkomen, de weergave of vermelding van de bestaande erfdienstbaarheden
  - de aanzet van de perceelsgrenzen van de percelen tot op minstens tien meter buiten de uiterste grenzen van het goed, met minstens het bovenaanzicht van de hierbinnen voorkomende bebouwing, met vermelding van haar functie, kadastraal nummer en huisnummer
  - de maatregelen inzake wateropvang, -buffering en -afvoer
  - de kadastrale nummers van het goed
  - de aanduiding van de opnamepunten en de kijkrichting van de foto's
- 
- in voorkomend geval ook de werkstrook waar geen vergunning nodig is voor tijdelijke stedenbouwkundige handelingen nodig voor de uitvoering van vergunde werken zoals werfketen, stapelplaatsen, werfwegen, werfinstallaties,..
  - Indien de beoogde werken bestaan uit een menging van al dan niet vergunningsplichtige stedenbouwkundige handelingen, dient het inplantingsplan de totaliteit van de beoogde handelingen te bevatten, met aanduiding van de vergunningsplichtige stedenbouwkundige handelingen die het voorwerp van de aanvraag uitmaken.

### **Schaal**

De schaal van het inplantingsplan werd vastgelegd op 1/200. Hierdoor is de detaillering perfect leesbaar wanneer in een pdf-lezer ingezoomd wordt op ware grootte.

### **Uitzondering**

Voor werken van een grote omvang en oppervlakte mag men een schaal 1/500 gebruiken

### **Maataanduiding**

Het inplantingsplan bevat al de relevante afmetingen van de inhoud van de aanvraag die noodzakelijk zijn om een gedegen beoordeling te kunnen doen vanuit stedenbouwkundig oogpunt over de geplande werken.

Dit omvat in het bijzonder de afstanden tot perceelgrenzen, rooilijnen, bestaande bebouwing, waterlichamen en andere ruimtelijke referentiepunten.

## **1.2.5 Terreinprofiel**

### **Toepassing**

Zie overzichtsdigram samenstelling dossier voor stedenbouwkundige handelingen voor infrastructuur en technische werken.

### **Uitzondering**

Wanneer een doorsnede (bv. dwarsprofiel) alle nodige informatie bevat, kan dit als terreinprofiel beschouwd worden.

### **Minstens één terreinprofiel met weergave van:**

- het reliëf voor de uitvoering van de geplandewerken
- het reliëf na de uitvoering van de geplandewerken

- een referentiepeil op de weg waaraan het goed paalt
- het peil van de percelen, palend aan het goed
- het profiel van de bestaande te behouden of te slopenbebouwing
- het profiel van de niet-ondergrondse geplandewerken.

#### **Schaal**

de gebruikte schaal is afhankelijk van de grootte van project en is vastgelegd op 1/200 of 1/500.

#### **Referentie**

De terreinprofielen hebben een identificatie die overeenstemt met de verwijzing in het inplantingsplan.

### **1.2.6 Grondplan**

Een grondplan voor alle uit te voeren handelingen met vermelding van de belangrijkste afmetingen en de functies van de belangrijkste onderdelen is steeds verplicht.

Voor elk niveau van de voorkomende ondergrondse en bovengrondse voorzieningen dient een grondplan te worden opgemaakt.

Bij aanwezigheid van een werfzone dient de afbakening ervan worden te worden aangeduid.

#### **Toepassing**

Zie overzichtsdigram samenstelling dossier voor stedenbouwkundige handelingen voor infrastructuur en technische werken.

#### **Schaal**

de gebruikte schaal is afhankelijk van de grootte van project en is vastgelegd op 1/50, 1/100 of 1/200.

#### **Referenties**

Elk grondplan vermeldt de referenties van de verschillende profieltekeningen, zowel dwarsprofielen als langspromen of lengteprofielen met aanduiding van de plaats waar ze voorkomen.

### **1.2.7 Doorsneden**

Minstens één doorsnede van de constructie(s) of objecten met, als ze voorkomen, de profielen van de bebouwing of constructies waar tegenaan wordt gebouwd.

De aanduiding van de plaats (en kijkrichting) waar de doorsnede werd genomen gebeurt op het grondplan.

Bij aanvragen met betrekking tot wegen/waterwegen/spoorwegen/leidingen en dergelijke worden doorsneden aangeleverd onder de vorm van een lengte- of langspromen en de dwarsprofielen.

De lengte- of langspromen zijn gelinkt aan de as van de weg of het leidingtracé, bevatten alle informatie over het verloop van de as van de weg en zijn een basis voor het ontwerp van rioleringsstelsels, grachten, pompputten, onderdoorgangen, enz.

Cruciale punten zoals kruisingen met wegenissen, kunstwerken en waterlopen dienen aangeduid te worden op het lengteprofiel.

De dwarsprofielen geven voldoende duidelijkheid over de opbouw van de constructies, alsook de aansluiting op het aanpalend reliëf. Dit kan gebeuren door een combinatie van profielen die informatie geven over het reliëf en (type-)profielen die de opbouw van de constructies verduidelijken.

### **Uitzondering**

Doorsnedes van luchtlijnen voor de distributie van nutsvoorzieningen (hoogspanningslijnen) moeten niet worden opgenomen. De aangeleverde info moet wel voldoende aanwezig zijn om een correcte beoordeling mogelijk te maken

### **Toepassing**

Zie overzichtsdigram samenstelling dossier voor stedenbouwkundige handelingen voor infrastructuur en technische werken.

### **Schaal**

Lengte- of langsprofielen worden uitgetekend op schaal 1/100, 1/200 of 1/500

Dwarsprofielen worden uitgetekend op schaal 1/50, 1/100 of 1/200

In de profieltekeningen mag men uitzonderlijk twee verschillende schalen gebruiken namelijk één schaal voor de hoogtematen en een andere schaal voor de lengtematen

### **Maataanduiding**

Al de relevante afmetingen van de inhoud van de aanvraag die noodzakelijk zijn om een gedegen beoordeling te kunnen doen vanuit stedenbouwkundig oogpunt over de geplande werken.

Dit omvat tevens de afstanden tot de perceelsgrenzen, rooilijnen, bestaande bebouwing, waterlichamen en andere ruimtelijke referentiepunten. De doorsnede maakt het ook mogelijk om een inzicht te krijgen hoe er aangesloten wordt op het reliëf van de aanpalende percelen.

## **1.2.8 Foto's**

Foto's moeten voldoen aan de volgende eisen

- minstens zes verschillende recente en genummerde foto's die in overeenstemming zijn met de huidige toestand
- de benaming of nummering van de bestanden moet in overeenstemming zijn met het inplantingsplan
- formaten: .jpg en zijn varianten png, gif, pdf en jpeg
- voor slopingswerken volstaan drie foto's
- één foto is één bestand
- de volledige set van ingediende foto's moet een correct en duidelijk beeld weergeven van de plaats en de onmiddellijke omgeving van de gevraagde werken

### **Uitzondering**

Als de aanvraag strekt tot het verwijderen van een onroerend goed, opgenomen in de vastgestelde inventaris van bouwkundig erfgoed, of van een onroerend goed, opgenomen in de vastgestelde inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, worden de foto's in aantal en qua beeld dusdanig aangevuld dat ze de actuele staat van elke zijde van het te verwijderen onroerend goed, alsook het grotere geheel waartoe het onroerend goed behoort, visualiseren. De foto's geven in elk geval een actueel beeld van de onderdelen beschreven in de inventaris.

Onder het grotere geheel waartoe het onroerend goed behoort worden onder meer de volgende elementen verstaan:

- al dan niet aansluitende gebouwen
- de omgevende gronden
- het straatbeeld

## 1.3 Specifieke normen per tekeningsoort voor mogelijk verplicht aan te leveren plansoorten.

### 1.3.1 Buitenaanzichten

Als ze voorkomen, de buitenaanzichten van de bovengrondse bouwwerken of constructies.

#### **Uitzondering**

Wanneer er verschillende constructies worden geplaatst die volledig identiek zijn aan elkaar is één tekeningenset van een constructie voldoende (bv hoogspanningsmasten, windmolens, ..)

Indien het voor de beoordeling van het project aangewezen is om zowel de bestaande als de nieuwe toestand te kennen, dienen beiden te worden aangeleverd.

#### **Schaal**

De gebruikte schaal is afhankelijk van de grootte van de bovengrondse bouwwerken of constructies en is vastgelegd op 1/50, 1/100 of 1/200.

#### **Legende**

De detailtekeningen worden aangeleverd met hun eigen legende die is opgenomen in de tekening.

### 1.3.2 Detailtekeningen

Dit is een vrijblijvende tekening van een specifiek onderdeel van de aanvraag en dient uitsluitend ter verduidelijking.

Indien gewenst kan er meer dan één detailtekening per bestand worden aangeleverd, evenwel zonder dat de digitale beoordeling in het gedrang gebracht wordt.

Het gebruik van kleuren is toegestaan.

#### **Schaal**

Detailtekeningen hebben hun eigen schaal die weergegeven wordt op de tekening. In afwijking van de algemene norm kan voor de verschillende detailtekeningen een andere schaal gebruikt worden.

#### **Legende**

De detailtekeningen worden aangeleverd met hun eigen legende die is opgenomen in de tekening.

#### **Referenties**

De andere relevante plansoorten geven de referentie weer waar deze detailtekeningen zich situeren.

### **1.3.3 Constructietekening**

Het is één alles omvattende bestand waarop alle tekeningen worden samengebracht die nodig zijn om een goede beoordeling mogelijk te maken van het voorwerp.

#### **Toepassing**

Zie 1.1.1 algemene normen

#### **Schaal**

Constructietekeningen hebben hun eigen schaal die weergegeven wordt op de tekening. In afwijking van de algemene norm kan voor de verschillende constructietekeningen een andere schaal gebruikt worden.

#### **Legende**

De constructietekeningen worden aangeleverd met hun eigen legende die is opgenomen in de tekening.

### **1.3.4 Brandweer**

Wanneer de inhoud van de aanvraag, een advies brandweer vereist, is de werkwijze van toepassing zoals is opgenomen in het normenboek digitale aanvraag met architect.

### **1.3.5 Werfinrichting**

Indien een werkstrook is aangeduid op het inplantingsplan geldt in principe een vrijstelling van vergunning voor tijdelijke stedenbouwkundige handelingen nodig voor de uitvoering van vergunde werken zoals werfketen, stapelplaatsen, werfwegen, werfinstallaties,.. Om de ruimtelijke impact van deze mogelijke werfinrichting te kunnen inschatten en derhalve een oordeelkundige beslissing te kunnen nemen over de werkstrook is het aangewezen om alle relevante gekende gegevens over de werfinrichting (hoogte stapelingen, inplanting werfwegen, werfketen, kranen, betoncentrales,...) mee te delen.

Indien er tijdelijke constructies (vb tijdelijke wegen, bruggen, ...) nodig zijn voor het - tijdens de werken- functioneren van weg-, voetgangers-, scheepvaartverkeer en dergelijke, dienen ze opgenomen in de tijdelijke toestandsplannen. Dit geldt voor ook voor andere werken die niet strikt als werfactiviteiten te beschouwen zijn, zoals constructies ten behoeve van informatie over de werken. De aangeleverde tekeningen dienen te voldoen aan de normen zoals opgesteld voor technische werken en infrastructuurwerken.

## 1.4 Specifieke normen voor optioneel aan te leverend documenten.

### 1.4.1 3D-modellen

- het formaat is vrij te kiezen maar moet door de beoordelende administratie kunnen gelezen worden op basis van 'open bron toepassingen'.
- de afmetingen, verhoudingen, omkadering en dergelijke van het 3D-model moeten beantwoorden aan de tekeningen.
- het 3D-model wordt bij voorkeur op basis van de tekeningen gegenereerd.
- kleurgebruik van de verschillende materialen, beplantingen en verhardingen is waarheidsgetrouw

### 1.4.2 Visualisaties

- bijkomende visualisaties, onder andere van gevels, zijn toegelaten in .jpeg-formaat
- de afmetingen, verhoudingen, omkadering en dergelijke moeten beantwoorden aan de tekeningen
- de gevelweergave, bv. met behulp van foto-rendering, wordt bij voorkeur op basis van de tekeningen gegenereerd
- het kleurgebruik en de weergave van de materialen is waarheidsgetrouw

## 2. DEFINITIES

### Eén-lijnschema

Wanneer een overzichtsplan en deelplannen nodig zijn voor grote werken, moet op de deelplannen een duidelijke weergave zijn waar dit deelplan zich situeert in het overzicht. Dit geeft men bij voorkeur aan in een lineair schema volgens de lengte-as van de infrastructuur.

In het schema krijgt elk deelplan een volgnummer dat vermeld wordt op het deelplan zelf. (zie voorbeelden pagina 7 en 8)

### GRB

Het Grootchalig Referentie Bestand (GRB) is een databank met grootschalige ruimtelijke gegevens zoals gebouwen, percelen, wegen en hun inrichting, waterlopen, spoorbanen en kunstwerken. Het wordt onderhouden en beheerd door het Agentschap Geografische Informatie Vlaanderen (AGIV).

### Legende

Alle gebruikte symbolen dienen in de legende verklaard te worden aan de hand van het gebruikte symbool en met een tekstomschrijving van wat het symbool voorstelt.

De legende bevat geen verklarende 'teksten' of interpretaties (deze horen in de begeleidende nota).

Een aanvullende technische legende bevat juridisch belangrijke elementen voor de uitvoering van de werken en kan als optioneel document toegevoegd worden.

### Tekening

Een tekening is de weergave van een grafisch samenhangend deel van de uit te voeren handelingen. Het vervangt de notie 'plan' uit de analoge dossierindiening, waar het mogelijk was op één drager meerdere niet samenhangende tekeningen aan te brengen.

### Tekeningsoort

De verschillende mogelijke tekeningsoorten zijn:

- Titelblad
- Overzichtsplan
- Inplantingsplan
- Terreinprofiel
- Grondplan
- Snedes
- Profieltekeningen
  - langspoorprofiel of lengteprofiel
  - dwarsprofiel
- Constructietekening
- Detailplan
- Buitenaanzichten
- Werfinrichting

Van elke tekeningsoort kunnen er één of meerdere tekeningen zijn.

### Toestand

Volgende toestanden zijn mogelijk:

- **Bestaande toestand:** geeft een duidelijk overzicht van de toestand die vandaag aanwezig is op het terrein
- **Nieuwe toestand (gepland of gerealiseerd):** werken, handelingen of wijzigingen waarvoor de vergunning wordt aangevraagd
- **Vergunde toestand:** overzicht van de (laatst) vergunde toestand (in het geval van

regularisatieaanvraag)

- **Tijdelijke toestand:** werken, handelingen of wijzigingen die in de loop van de uitvoering van het project gerealiseerd worden, maar die geen deel uitmaken van de beoogde eindtoestand, zoals een tijdelijke omleidings- of werfweg, tijdelijke bruggen, infoconstructies,...

Als tijdelijke toestand kan ook beschouwd worden de uiterste stand van een beweegbare constructie (bv. opengaande brug, sluisdeuren,...)



### 3. TECHNISCHE BIJLAGE

#### Bestandsnamen bij opladen in het e-loket

Tijdens het in groep opladen van tekeningen moeten de bestanden een strikte naamgeving hebben om herkenbaar te zijn voor het systeem. Die aanduidingen zorgen ervoor dat ze correct geïdentificeerd worden en op een geordende manier kunnen gevisualiseerd worden in het digitale loket.

De naamgeving wordt toegekend aan de hand van volgende codering:

BA\_Voorwerp-ID]\_[Tekeningssoort]\_[Toestand]\_[Volgnummer-deelplanIndex]\_[Vrije tekst].EXT

<b>BA</b>	betekent 'Bouwaanvraag' /8. Dit staat de aanvrager toe in hun projectdossier de documenten die voor de vergunningsaanvraag dienen te onderscheiden van andere.	
<b>Voorwerp_ID</b>	Er kunnen meerdere voorwerpen deel uitmaken van een vergunningaanvraag. Deze identificatie verwijst naar het specifieke voorwerp waarop de tekeningen betrekking hebben. Deze benaming moet overeenstemmen met hetgeen gebruikt wordt in het inplantingsplan en het administratieve gedeelte van het loket.	
<b>Tekeningssoort</b>		
<b>Waarden:</b>	<b>O</b>	Overzichtsplan
	<b>P</b>	Grondplan
	<b>G</b>	Gevel
	<b>S</b>	Snede
	<b>T</b>	Terreinprofiel
	<b>L</b>	Legende
	<b>I</b>	Inplantingsplan
	<b>TI</b>	Titelblad
	<b>B</b>	Buitenaanzichten
	<b>PR</b>	Profieltekening
	<b>PRL</b>	Langsprofiel (lengte)
	<b>PRD</b>	Dwarsprofiel (breedte)
	<b>D</b>	Detailtekening
	<b>C</b>	Constructietekening
	<b>F</b>	Foto
	<b>W</b>	Werfinrichting
<b>3D</b>	Driedimensionale voorstelling	
<b>V</b>	Visualisaties	
<b>Toestand</b>		
<b>Waarden:</b>	<b>V</b>	Vergund
	<b>B</b>	Bestaand
	<b>N</b>	Nieuw
<b>Volgnummer-deelplanIndex</b>	Binnen een bestaande tekeningsoort kan het nodig zijn om onderscheid te maken aan de hand van een logische volgorde; dit kan zowel een numerieke aanduiding zijn, bv. om de verdiepingen bij meerlagenbouw aan te geven, als lettercombinaties zoals bij sneden. Een index wordt toegevoegd indien het project in deelplannen is opgesplitst.	
<b>Vrije tekst</b>	Ter verduidelijking voor de indiener kan er een vrije tekst toegevoegd worden.	
<b>EXT</b>	De extensie van het documenttype: *.pdf; *.dxf; *.jpg,...	

**Voorbeelden:**

Een aanvraag voor de aanpassing van een gewestweg.  
Gelet op de omvang is de aanvraag opgedeeld in 5 delen .  
In het loket is de weg aangeduid met GW38  
Het op te laden plan is het nieuwe grondplan van deel4.

**BA\_GW38\_P\_N\_4\_vrije tekst indien gewenst.**

Het bijhorend overzichtsplan krijgt volgende naam:

**BA\_GW38\_O\_N.**

Het titelblad krijgt volgende naam:

**BA\_GW38\_TI.**

Foto nummer 59 krijgt als naam:

**BA\_GW38\_F\_59\_vrije tekst indiengewenst.**

Een aanvraag voor de plaatsing van 4 windmolens  
In het loket zijn de windmolens aangeduid met WT01, WT02, WT03 en WT04  
Het op te laden plan is het grondplan van windmolen 2 die gesitueerd is aan het kerkenpad **BA\_W2\_P\_N\_windmolen 2 kerkenpad**  
Volgnummer wordt hier niet ingevuld

Een aanvraag voor nieuwe ondergrondse elektriciteitsleiding over een traject van 500m  
Het traject wordt ingedeeld in 3 delen.  
In het loket de leiding aangeduid met EL  
Het op te laden plan is het inplantingsplan van deel1  
**BA\_EL\_I\_N\_1\_vrije tekst indien gewenst**  
De legende bij deel 1 krijgt volgende naam:  
**BA\_EL\_L\_1\_vrije tekst indien gewenst**