



Vlaanderen  
is omgeving

# Werken met het Omgevingsloket

Infosessies voor architecten

juni 2019

DEPARTEMENT  
OMGEVING



Leiegardens 2014, Your Estate Solution

# Verloop van de infosessie

- ▶ Inleidend kader
- ▶ Aandachtspunten
  - koffiepauze
- ▶ Demo Omgevingsloket
- ▶ Vragen?

→ Deze presentatie staat op [www.omgevingsloket.be](http://www.omgevingsloket.be)

# Uitgangspunten omgevingsvergunning

- ▶ Eén omgevingsvergunning
  - stedenbouwkundige vergunning
  - Milieuvergunning
  - Socio-economische vergunning
  - Vegetatiewijziging
- ▶ Twee procedures
  - Vereenvoudigde procedure en gewone procedure
- ▶ Drie VVO's
  - Gemeente, provincie en Departement Omgeving

# Eén vergunning

- ▶ Omgevingsvergunning = toelating voor een vergunningsplichtig project
  - stedenbouwkundige handelingen
  - exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten
  - Kleinhandelsactiviteiten
  - Vegetatiewijzigingen
  - verkaveling van gronden
  
  - gemengde projecten (aparte indiening onmogelijk)
- ▶ (meldingen, vrijstellingen, medewerking architect... blijven bestaan)

# Twee procedures:

- ▶ Vereenvoudigde procedure
  - géén openbaar onderzoek
  - beslissingstermijn: 60 dagen
- ▶ Gewone procedure
  - altijd openbaar onderzoek
  - beslissingstermijn: 105
  - beslissingstermijn: 120 als advies van OVC
- ▶ Procedure is interne keuken voor VVO
  - Aanvrager moet hiervan niets vermelden in zijn aanvraag

# Drie overheden

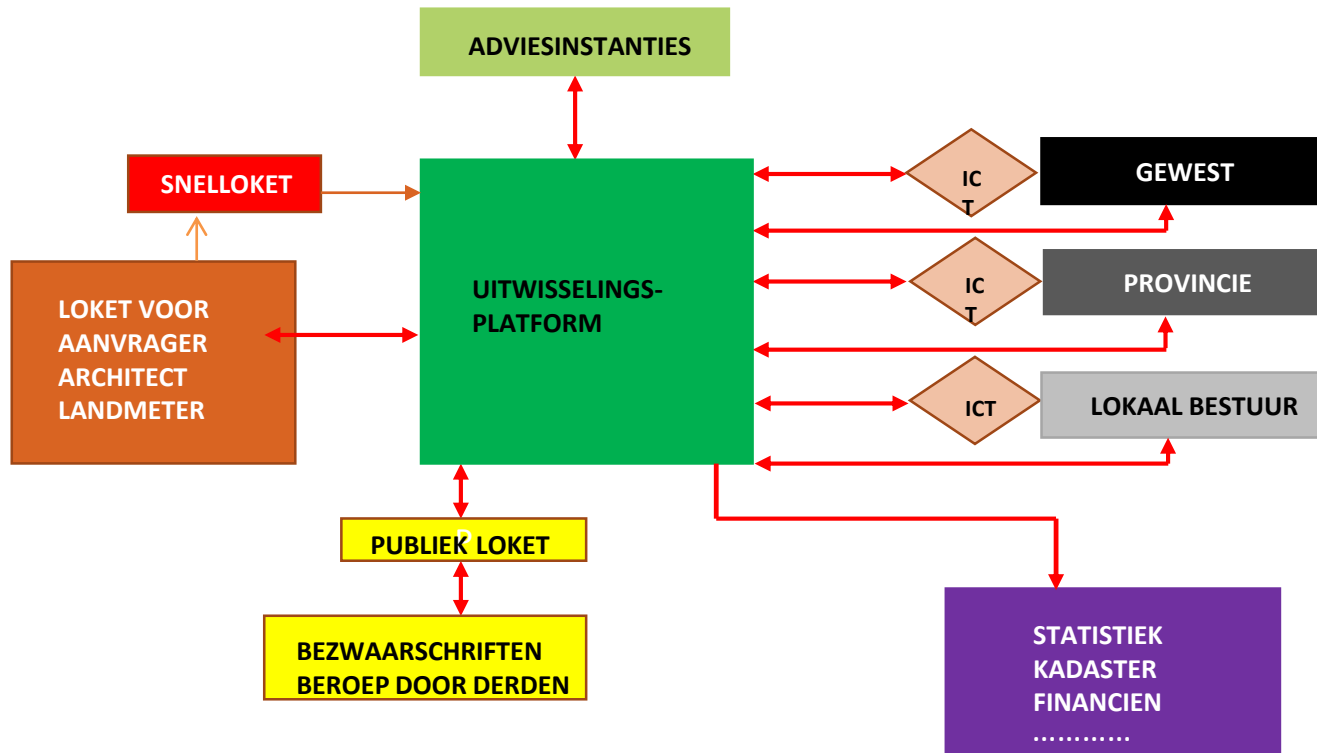
- ▶ Vlaamse Regering (of gewestelijke omgevingsambtenaar)
  - projecten op Vlaamse lijst
  - aanvragen in meerdere provincies
- ▶ Deputatie (nieuw)
  - projecten op provinciale lijst
  - klasse 1 ingedeelde inrichtingen of activiteiten
  - aanvragen in meerdere gemeenten
- ▶ College van burgemeester en schepenen
  - alle andere projecten
- ▶ Let wel: niet de aanvrager, maar het project is bepalend



# Rechtskader

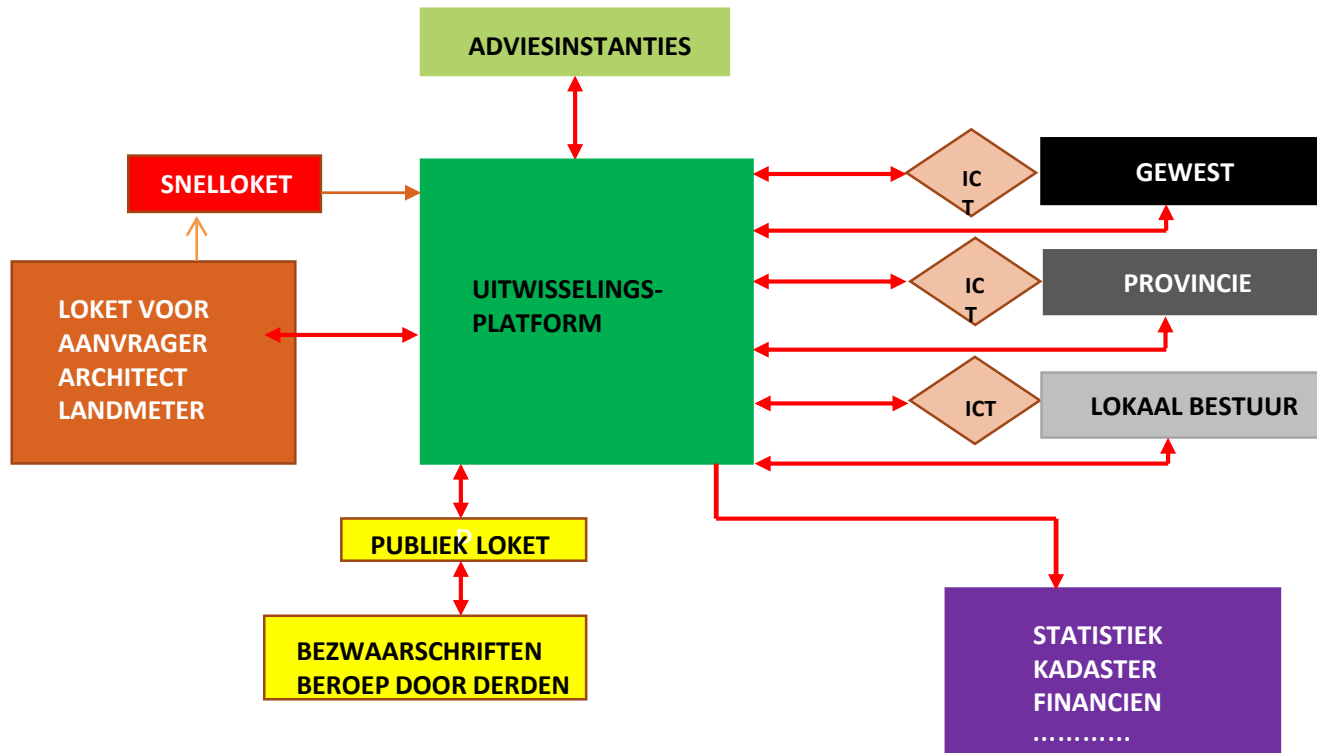
- ▶ Decreet van 25 april 2014
- ▶ Besluit van de Vlaamse regering 27 november 2015  
→ Teksten beschikbaar op [www.omgevingsloket.be](http://www.omgevingsloket.be)
- ▶ Digitale gevolgen regelgeving
  - Digitale aanvraag/melding is een **recht**
  - **Verplicht digitale aanvraag of melding** voor architecten
  - Behandeling/adviesverlening/beslissing altijd en verplicht digitaal (ook voor analoog ingediende dossiers)

# Aanvraag en behandeling van een omgevingsvergunning





# Uitwisselingsplatform vs loket(ten)



# Ontwikkeling loket

- ▶ Projectplan 2022.
- ▶ Jaarlijks een werkplan
  - Stuurgroep bepaalt de prioriteiten
  - Werkgroepen geven inbreng (WG lokale besturen,...)
  - Insteek door helpdesk, projectteam, ad-hoc,..
- ▶ Aanpassingen die geen impact hebben op de webservice
  - Ongeveer maandelijks
- ▶ Aanpassingen die wél impact hebben op de webservice
  - timing in samenspraak met de softwareleveranciers

# Ontwikkeling loket

- ▶ Januari 2019: gemeentefusies
- ▶ Januari 2019: kleinhandel en vegetatiewijzigingen
- ▶ Mei 2019: aanpassing aan “personen”
  - Toegangsrechten via het loket:
    - × toevoegen, wijzigen, stopzetten personen na indienen
    - × VVO hoeft geen ‘initiatiefnemers’ meer toe te voegen na indienen
  - Toegangsrechten via Gebruikersbeheer
    - × editerend/consulterend medewerker
    - × toegang tot al de projecten van de rechtspersoon

# Ontwikkeling loket

- ▶ 17 juni: aanpassing lay-out
- ▶ 17 juni: Franstalige interface
  - Enkel voor inwoners van faciliteitengemeenten

# Ontwikkeling loket (werkplan 2019)

## ▶ **Beroepsschrift als case**

- Derde personen zullen hun beroep kunnen aanpassen, intrekken, opvolgen,...
- Nu: derde kan beroep indienen, en hij krijgt op het einde de beslissing
- in september klaar om te testen

## ▶ **Conversies projectinhoud i.f.v. releaseversies**

- Bij aanpassing wetgeving: dossiers in fase samenstelling niet opnieuw invoeren, maar wel converteren
- in augustus klaar om te testen.
  
- vanaf september: mogelijkheid om een keuze te maken voor een bepaalde “vlarem-versie”.

# Ontwikkeling loket (werkplan 2019)

## ▶ **Projectinhoudversies:**

→ Tijdens behandelingsprocedure nieuwe versie van de aanvraag indienen

× Dupliceren niet meer nodig

× Aangepaste plannen e.d. komen op de juiste plaats terecht

→ in oktober klaar om te testen

## ▶ **Functionaliteit “dossierafdruk” uitbreiden:**

→ Aanpassingen nodig voor beroepsschrift als case, voor projectinhoudversies,...

## ▶ **Link validatie Orde van Architecten**

## ▶ **Integratie DOSIS (burgerprofiel / ondernemersloket)**



# Ontwikkeling loket – verdere planning

- ▶ **VVO zet “structurele beslissingsinhoud” op het loket:**  
→ Goedgekeurde plannen, goedgekeurde rubrieken,...
- ▶ **“Beslissing na beslissing”**  
→ Erratum, vergunning op proef, behandeling na beslissing RvVb,...
- ▶ **Verbeteren bijstelling verkavelingen en opmaak nieuwe verkavelingen**
- ▶ **Evaluatie GPBV**
- ▶ **Archivering**

# Ontwikkeling loket - verdere planning

- ▶ Fase 2 nieuwe lay-out
- ▶ Veiligheidscategorieën
- ▶ Uitbreiden snelvoer
- ▶ Uitfaseren DBA
- ▶ Terugmelddiensten GRB/CRAB
- ▶ Uitbreiden bulk opladen/verwijderen van bestanden
- ▶ Gebruik template (variant op dupliceren)
- ▶ Opladen structurele data via loket (bv. datablokken appartementsgebouw)
- ▶ Uitbreiding filters 'mijn projecten'
- ▶ ...

(lijst enkel ter info; nog geen beslissing)





# Werking digitaal loket – toegang namens een onderneming

- ▶ Gebruiksrechten via gebruikersbeheer  
→ <http://vo-gebruikersbeheer.vlaanderen.be/>
- ▶ Rechten worden toegekend door lokale rechtenbeheerder
- ▶ Mogelijk rollen:
  - Samenstellend ambtenaar
  - Editerend / consulterend dossierbehandelaar
  - Editerend / consulterend adviesverlener
  - **Editerend / consulterend medewerker**
    - × **in functie van samenstellen/opvolgen eigen projectaanvragen**
  - Editerend / consulterend toezichthouder

# Rechten toekennen in 3 stappen

- ▶ **Stap 1:** zaakvoerder / wettelijk vertegenwoordiger stelt zichzelf aan als hoofdtoegangsbeheerder (BTB)
- ▶ **Stap 2:** hoofdtoegangsbeheerder stelt een of meer lokale rechtenbeheerders aan (BTB).
- ▶ **Stap 3:** lokale rechtenbeheerder geeft de nodige personen de rol van “medewerker”.
  - Via toepassing “gebruikersbeheer”.
  - Editerend medewerker / consulterend medewerker

# Rechten toekennen via <http://vo-gebruikersbeheer.vlaanderen.be/>

- ▶ Rechten worden toegekend door rechtenbeheerder
  - Zaakvoerder is rechtenbeheerder
  - Kan bijkomende rechtenbeheerder aanstellen

## Pas gebruikersrecht aan

Voor naam: Hubert  
Naam: Reyniers  
Geslacht: M  
Bron: VKBP  
Geboortedatum: 28/03/1970  
Status werkstroom: Actief

Stap 1 van 2: Details gebruikersrecht

Organisatie naam: HYDRO ECOLO METEO MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS  
Organisatie code: 0441808967  
Categorie: Vaste Medewerker  
Gebruikersrecht: Omgevingsvergunning Gebruiker  
Omschrijving van het recht: Via dit recht verkrijgt een gebruiker toegang tot Omgevingsvergunning.

\*Begindatum (dd/mm/yyyy): 13/03/2019  
\*Einddatum (dd/mm/yyyy): 13/03/2023

\*Profiel:  
Beschikbaar  
Geselecteerd  
Consultand Medewerker  
Editeand Medewerker

# Aanmelden via werkrelatie




## Identiteits-en toegangsbeheer

### Selecteer hoe u wilt aanmelden

als

- Werkrelatie HYDRO ECOLO METEO MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS
- Burger Hubert Reyniers

# Aanmelden via werkrelatie: “project starten” en “mijn projecten”



WELKOM OP HET OMGEVINGSLOKET

EEN DOSSIER INDIENEN VIA HET OMGEVINGSLOKET?

Deze **beslissingsboom** helpt je op weg om te weten of een dossier digitaal via het omgevingsloket moet ingediend worden.



WAT KAN JE MET HET LOKET DOEN?

EEN NIEUW PROJECT STARTEN

MIJN PROJECTEN

# Aanmelden via werkrelatie: “mijn projecten”

- ▶ Projectlijst toon alle projecten waar de rechtspersoon gekend is.
  - Je hoeft niet hoofdelijk in het project gekend te zijn.

LIJST PROJECTEN						
Type project	Projectnaam	Naam locatie	OMV Referentie	Uw Referentie	Toestand project	Details
Melding omgevingsproject	test Bouwunie 28 mei 2019	23084B0229/00A000	2019006450		Aanvraag is ingediend	
Aanvraag omgevingsproject		Gijsselbosstraat 10, Beersel	2019005770		Aanvraag is ingediend	
Aanvraag omgevingsproject	FS test 3 mei	23402D0345/00K000	2019005552		Aanvraag is vergrendeld	
Aanvraag omgevingsproject	FS project als editerend medewerker opstarten	23402E0472/00X002	2019003997		Aanvraag is ingediend	
Aanvraag omgevingsproject		22005A0595/00P004	2019002290		Aanvraag is ingediend	



# Aanmelden via werkrelatie: “starten project”

- ▶ De rechtspersoon wordt automatisch aan het project toegevoegd als opsteller.
- ▶ Ikzelf word aan het project toegevoegd, als vertegenwoordiger van de rechtspersoon (als opsteller)

## PERSONEN

+ PERSOON TOEVOEGEN

### Niet-formele betrokkenen

Persoon	Hoedanigheid	Recht	Vertegenwoordigt
Bert Reyniers		Schrijf	HYDRO ECOLO METEO MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS (als Opsteller)
HYDRO ECOLO METEO MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS	Opsteller	Schrijf	



# Verloop van de infosessie

- ▶ Inleidend kader
- ▶ Aandachtspunten
  - pauze
- ▶ Demo Omgevingsloket
- ▶ Vragen?



# Aandachtspunten

- ▶ Microsoft Explorer wordt niet meer ondersteund
- ▶ Digitaal indienen
  - geen aanvraagformulier en addenda
- ▶ Geen visum meer vereist
  - Orde van Architecten heeft toegang tot de nodige gegevens
- ▶ Aanvrager moet niet meer digitaal ondertekenen
  - Er moet wel iemand zijn met de rol van “aanvrager”
  - Deze aanvrager mag ondertekenen, maar is niet verplicht

# Aandachtspunten

- ▶ Er bestaan meerdere aanmeldmethoden
  - E-ID
  - Federaal token
  - Sms
  - “Authenticator”-app
  - ItsMe
  
- ▶ Zelf te beheren via ‘Mijn digitale sleutels’
  - <https://iamapps.belgium.be/>

# Aandachtspunten

- ▶ Bij buitenlandse aanvrager 2 mogelijkheden
  1. aanvrager geeft mandaat aan iemand anders, bijvoorbeeld aan de architect-ontwerper
    - Architect-ontwerper heeft dan 2 hoedanigheden: architect-ontwerper én aanvrager
    - Er is geen bewijs van mandatering nodig (maar het mag)
  2. aanvrager vraagt een 'vreemdelingentoken'
    - via registratiekantoor

# Aandachtspunten

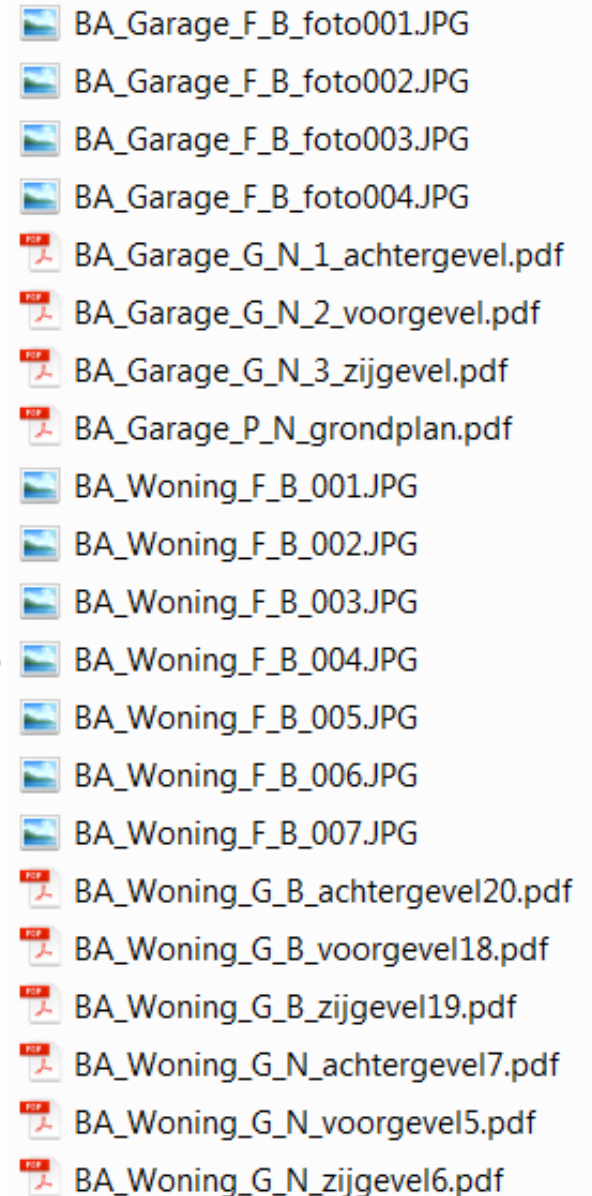
- ▶ Normenboeken zijn bindend.
- ▶ Normenboeken bepalen de dossiersamenstelling
  - Welke plannen
  - Inhoud van de plannen
- ▶ Normenboeken bevatten een aantal technische eisen
  - Plannen in pdf
  - Elk plan apart meeleveren
  - Ook foto's op aparte pdf's
  - Bij kleine werken is een constructietekening mogelijk
    - × daar staat alles op 1 plan

# Aandachtspunten

- ▶ Beperk de grootte van de plannen
  - Zelfs een groot plan is maar enkele MB
  - Vectoriële plannen in plaats van rasterformaat
  - Scan 200 dpi is voldoende voor leesbaarheid op het scherm
  - Verklein pdf met tools zoals <https://smallpdf.com/nl/pdf-verkleinen>
  - Motiveringsnota >50MB opdelen in meerdere deelnota's.

# Aandachtspunten

- ▶ Elk voorwerp een apart plannenset.
- ▶ Naamgeving van de pdf's:
  - Naamgeving bevat codes, en één vrije invulling
  - Naamgeving bevat voorwerp-ID
  - Dat ID is ook de naam van het voorwerp in het loket
  - Bij aanvragen met meer dan één stedenbouwkundige handeling kan men als voorwerp ID van het inplantingsplan het getal nul gebruiken



BA\_Garage\_F\_B\_foto001.JPG  
BA\_Garage\_F\_B\_foto002.JPG  
BA\_Garage\_F\_B\_foto003.JPG  
BA\_Garage\_F\_B\_foto004.JPG  
BA\_Garage\_G\_N\_1\_achtergevel.pdf  
BA\_Garage\_G\_N\_2\_voorgevel.pdf  
BA\_Garage\_G\_N\_3\_zijgevel.pdf  
BA\_Garage\_P\_N\_grondplan.pdf  
BA\_Woning\_F\_B\_001.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_002.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_003.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_004.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_005.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_006.JPG  
BA\_Woning\_F\_B\_007.JPG  
BA\_Woning\_G\_B\_achtergevel20.pdf  
BA\_Woning\_G\_B\_voorgevel18.pdf  
BA\_Woning\_G\_B\_zijgevel19.pdf  
BA\_Woning\_G\_N\_achtergevel7.pdf  
BA\_Woning\_G\_N\_voorgevel5.pdf  
BA\_Woning\_G\_N\_zijgevel6.pdf

# Aandachtspunten

- ▶ Referentiepeil

- Alle plannen voor één voorwerp vertrekken vanuit hetzelfde referentiepeil (“nul- pas”) en wordt minstens aangeduid met de hoogtemaat ten opzichte van deze.

- ▶ EPB-nummer

- Wordt niet meer aangeleverd door gemeente

- Zelf samen te stellen op basis van OMV nummer

- × Bijvoorbeeld 24062-G-OMV\_2017007845

# Aandachtspunten

- ▶ Publieke omgevingsloket
  - Publiceert een beperkt set documenten
    - × Geen auteursrechtelijk beschermd
    - × Geen persoonsgegevens
    - × Geen privacygevoelige
  - Toch een ongewenst document? → contacteer de helpdesk
  - Automatische publicatie op basis van metadata
  - Probleem: gewijzigde plannen worden niet gepubliceerd
    - × Wordt opgelost door “projectinhoudversies”.
- ▶ Aanvrager kan zien dat er een bezwaar is ingediend, maar kan de inhoud niet zien.
  - privacyredenen
  - zowel digitale als analoge bezwaren



# Aandachtspunten

- ▶ Digitale organisatie openbaar onderzoek
  - Blijft deels analoog, bijvoorbeeld de aanplakking blijft
  - Verantwoordelijkheid aanplakking ligt bij de aanvrager, maar de architect mag uiteraard ondersteunen
  
- ▶ Wie krijgt mailnotificaties?
  - Vraag niet éénduidig te beantwoorden
    - × Als VVO met eigen systeem werkt, bepalen ze zelf wie mails krijgt.
    - × Als VVO via loket werkt, bepaalt het loket de bestemmingen van de mails.
    - × Bij betekening van beslissing krijgen alle personen hoe dan ook een mail.

# Ondersteuning gebruikers loket

- ▶ In het loket:
  - Informatiebuttons
  - Instructiefilms
- ▶ Website [www.omgevingsloket.be](http://www.omgevingsloket.be)
  - Handleidingen
  - Regelgeving
  - Presentaties
  - Veelgestelde vragen
  - ...
- ▶ Oefenloket
  - <https://oefen.omgevingsloket.be/omvLoket/>

# Ondersteuning gebruikers loket

- ▶ Helpdesk - technisch
  - 015 – 45 45 91
  - [helpdesk.omgevingsvergunning@dxc.com](mailto:helpdesk.omgevingsvergunning@dxc.com)
- ▶ Helpdesk – juridisch
  - inhoudelijke, juridisch en procedurele vragen:  
[omgevingsvergunning@vlaanderen.be](mailto:omgevingsvergunning@vlaanderen.be)
- ▶ Hulp van vergunningverlenende overheid
  - dossiers kunnen uiteraard nog voorafgaand besproken worden met de VVO
  - VVO kan gebruiker ondersteunen bij gebruik van het loket

# Verloop van de infosessie

- ▶ Inleidend kader
- ▶ Aandachtspunten
- **Pauze (20 min)**
- ▶ Demo Omgevingsloket
- ▶ Vragen?

# Verloop van de infosessie

- ▶ Inleidend kader

- ▶ Aandachtspunten

  - Pauze

- ▶ Demo Omgevingsloket

  - <https://oefen.omgevingsloket.be/omvLoket/>

- ▶ Vragen?

# Verloop van de infosessie

- ▶ Inleidend kader
- ▶ Aandachtspunten
- ▶ Demo Omgevingsloket
- ▶ **Vragen?**